

### AANVRAAGFORMULIER EXTRA (VAKANTIE)VERLOF

Naam school : Kindcentrum De Terp  
Naam directeur: Jolande Bastmeijer

---

#### A. IN TE VULLEN DOOR AANVRAGER:

Naam aanvrager : .....

Adres : .....

Postcode/Woonplaats : .....

Naam leerling : ..... groep: .....

Naam leerling : ..... groep: .....

Naam leerling : ..... groep: .....

Naam leerling : ..... groep: .....

Periode verlof : ..... t/m .....

Reden verlof : .....

Datum: ..... Handtekening: .....

---

#### B. IN TE VULLEN DOOR DE DIRECTEUR VAN DE SCHOOL

Het verlof wordt wel/niet\* verleend - Reden van het wel/niet\* verlenen van verlof:

.....

Datum: ..... Handtekening: .....

Indien geen verlof wordt verleend door de directeur van de school, kan op verzoek van de aanvrager het verzoek behandeld worden door de leerplichtambtenaar. Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur. In spoedgevallen kunt u de president van de rechtbank verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. De te volgen procedure voor bezwaar en beroep is bij de directeur verkrijgbaar.

---

Ter informatie/behandeling\* toegezonden aan de leerplichtambtenaar

Datum:.....Handtekening:.....

---

#### C. IN TE VULLEN DOOR DE LEERPLICHTAMBTENAAR

Het verlof wordt wel/niet\* verleend

Reden voor het wel/niet verlenen van het verlof:

.....

.....

Datum:..... Handtekening:.....

UIT: Leerplichtwijzer gemeente 's-Hertogenbosch

De **hoofregel** is: Schoolvakanties mogen niet worden verlengd. Redenen als verkeersdrukte, geen boekingsmogelijkheden, goedkopere tarieven gelden niet als argument.

### Gewichtige omstandigheden

Extra verlof bij gewichtige omstandigheden valt uiteen in 2 categorieën:

- 10 schooldagen per jaar of minder,
- meer dan 10 schooldagen.

Het belangrijkste verschil is dat in het eerste geval de directeur van de school beslist over het al dan niet toekennen van het verlof en in het laatste geval de leerplichtconsulent.

### 10 schooldagen of minder verlof (voorbeelden)

De volgende omstandigheden komen in aanmerking voor extra verlof:

1. verhuizing: maximaal 1 dag;
2. huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal dag;
3. huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad buiten de woonplaats: maximaal 2 dagen;
4. 12 ½ -,25-,40-,50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal dag;
5. 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders en grootouders: maximaal 1 dag;
6. ernstige ziekte van ouders of bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directie;
7. overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal 4 dagen;
8. overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal 2 dagen;
9. overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal 1 dag;
10. naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, vakantieverlof daargelaten. In voorkomende gevallen dient hierbij een verklaring van bijvoorbeeld een arts te worden ingeleverd waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is.
11. één of beide ouders hebben een bedrijf of beroep, waardoor vakantie tijdens de reguliere vakantieperiode niet mogelijk is. Hierbij is een verklaring van de werkgever noodzakelijk

### Meer dan 10 schooldagen verlof (procedure)

Bij dit soort verlof gaat het vaak om situaties waarin sprake is van een medische of sociale indicatie (overige gewichtige omstandigheden). De procedure luidt als volgt:

1. De ouders richten het verzoek aan de schooldirectie, door middel van het aanvraagformulier vakantie en verlof. Bij een medische of sociale indicatie dient hierbij een verklaring van bijvoorbeeld een arts te worden ingeleverd, waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is.
2. De directie legt het verzoek voor aan de leerplichtconsulent van de gemeente waar de leerling woont.
3. De leerplichtconsulent hoort de directie over het verzoek.
4. De leerplichtconsulent neemt een beslissing en deelt deze schriftelijk mee aan schooldirectie en ouders.
5. Als de ouders het niet eens zijn met de beslissing treedt de procedure "rechtsbescherming Awb" in werking.

Kindcentrum de Terp

Terpeborch 78, 5241 KB Rosmalen

073 - 521 50 05 | info@kcdeterp.nl

[www.kcdeterp.nl](http://www.kcdeterp.nl)